

REGULAMIN OPŁAT DLA UCZESTNIKÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH NA WYDZIALE FINANSÓW I ZARZĄDZANIA UNIwersYTETU WSB MERITO WE WROCŁAWIU

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu są odpłatne.
2. Niniejszy Regulamin określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Uczestników studiów podyplomowych prowadzonych na Wydziale, które rozpoczynają się w roku akademickim 2025/2026-nabór letni.
3. Wysokość opłat i harmonogram ich wnoszenia ustala Senat Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu i ogłasza w Tabeli opłat usług edukacyjnych dla Uczestników studiów podyplomowych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.

§ 2

CZESNE ZA STUDIA

1. Ilekroć w regulaminie pojawi się termin „czesne” będzie oznaczał on opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach podyplomowych.
2. Uczelnia gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych.
3. Podstawowym trybem uiszczania czesnego na studiach podyplomowych jest zapłata w 10 ratach, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Dla niektórych kierunków zapłata może być w 9 i 8 ratach zgodnie z tabelą czesnego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Zmiana trybu uiszczania czesnego w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia, w którym następuje pierwsza płatność zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych może zmienić tryb uiszczania czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Uczestnika poza terminami wymienionymi w ust. 4.
6. W przypadku zmiany kierunku studiów podyplomowych wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustalonym kierunkiem studiów.
7. W przypadku udzielenia zgody na przerwę w nauce, rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy uczestników, Uczestnik zobowiązany jest do wniesienia czesnego liczonego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez Uczestnika trybu opłat czesne na studiach podyplomowych rozliczane jest w stosunku 10, 9 lub 8 rat w zależności od kierunku studiów.
8. Jeżeli Uczestnik opłacił czesne za semestr, rok lub cały okres studiów z góry, otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za niewykorzystany okres studiów

§ 3

INNE OPŁATY

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Poprzez termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie należy rozumieć opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia, wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Pozytywna decyzja Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych o wznowieniu studiów może zostać podjęta wobec Uczestnika rozliczonego finansowo z Uczelnią.
4. Uczestnik kontynuujący naukę nie z rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, płaci czesne zgodnie z tabelą czesnego zawartą w załączniku nr 1 niniejszego regulaminu.

§ 4

OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi za opóźnienie, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Uczestnik skreślony z listy uczestników zostanie obciążony odsetkami ustawowymi za opóźnienie, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.

§ 5

ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Uczestnika istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego za zgodą Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych. Uczestnik, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych.
2. W przypadku niewniesienia dwóch rat opłaty za naukę w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia rat, Uczelnia wzywa Uczestnika do uiszczenia zaległości w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych może wydać decyzję o skreśleniu z listy uczestników, od której przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów podyplomowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów podyplomowych, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Uczestnika przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

§ 6

SYSTEM PROMOCJI

1. W trakcie studiów w Uczelni Uczestnik ma prawo korzystać z promocji w opłatach, szczegółowo określonych w Regulaminie promocji.

§ 7

KOMUNIKACJA UCZELNI Z UCZESTNIKIEM

1. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Działu Studiów Podyplomowych każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Uczestnika o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych siedziby Uczelni.
3. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemywa się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Z wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni z Uczestnikiem i Uczestnika z Uczelnią jest Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Uczestnikowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Uczestników studiów podyplomowych.
5. Uczestnik wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez Extranet z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 8

KOŃCOWE ROZLICZENIE Z UCZELNIĄ

1. Uczestnik skreślony z listy studentów jest zobowiązany w ciągu 30 dni od skreślenia z listy uczestników rozliczyć się z Uczelnią.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Uczestników studiów podyplomowych –
Tabela opłat obowiązująca w roku akademickim 2025/2026 – nabór letni**

HARMONOGRAM WNOŚZENIA CZESNEGO

10 rat	9 rat	8 rat	Nabór letni
I rata	I rata	I rata	30.09
II rata	II rata	II rata	31.10
III rata	III rata	III rata	30.11
IV rata	IV rata	IV rata	31.12
V rata	V rata	V rata	31.01
VI rata	VI rata	VI rata	28.02
VII rata	VII rata	VII rata	31.03
VIII rata	VIII rata	VIII rata	30.04
IX rata	IX rata	-	31.05
X rata	-	-	05.06

W przypadku uruchomienia studiów w innych okresach niż przewidziane w tabeli obowiązuje harmonogram przesunięty odpowiednio w stosunku do podstawowego terminu uruchomienia studiów.

CZESNE

**za studia podyplomowe realizowane na Wydziale Finansów i Zarządzania Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu
w roku akademickim 2025/2026 – nabór letni**

Lp.	Studia podyplomowe - forma tradycyjna/hybrydowa/on-line	Ilość rat	Wysokość czesnego
1.	Administracja – zarządzanie i organizacja	8	5 600 zł
2.	Analitik finansowy	10	5 950 zł
3.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	10	6 100 zł
4.	Business Intelligence & Information Management	10	7 850 zł
5.	Cloud DevOps Engineer Administrator	10	8 850 zł
6.	Cloud DevOps Engineer Expert	10	8 850 zł
7.	Cloud Solution Architect	10	8 850 zł
8.	Coaching w biznesie	10	7 750 zł
9.	CyberAI: zintegrowane bezpieczeństwo i sztuczna inteligencja	10	7 450 zł
10.	Dietetyka kliniczna	9	6300 zł
11.	Dietetyka w sporcie	9	5 400 zł
12.	Digital Marketing Masterclass	8	6 200 zł
13.	Health and Wellness Coaching	10	5 850 zł
14.	HR Business Partner	10	6 950 zł
15.	Inżynieria Oprogramowania dla SAP S/4HANA i programowanie w języku ABAP	10	8 200 zł
16.	Język angielski w przedsiębiorstwie	10	6 350 zł
17.	Język niemiecki w przedsiębiorstwie	10	6 350 zł
18.	Kadry i płace	10	6 350 zł
19.	Kompetencje przyszłości	10	6 450 zł
20.	Luksus Przyszłości: Moda, Zdrowie i Relaks – Zarządzanie i Marketing w branży FMCG	9	7 830 zł
21.	Mediacje sądowe i pozasądowe	10	6 150 zł
22.	Menedżer innowacyjnego projektu ICT z wykorzystaniem AI	9	6 300 zł
23.	Nowoczesny menedżer- od wizji do realizacji	10	6 250 zł
24.	Ochrona ludności i obrona cywilna	8	6 800 zł
25.	Pisanie kreatywne	10	6 500 zł
26.	Professional Management dla Początkujących	10	9 600 zł
27.	Programista Front-End z Angular	10	7 850 zł

28.	Programista JavaScript z wykorzystaniem AI	8	6 400 zł
29.	Programista Python Developer	10	8 100 zł
30.	Programowanie aplikacji Java	10	6 950 zł
31.	Psychodietetyka pediatryczna	10	6 350 zł
32.	Psychologia zarządzania	10	6 250 zł
33.	Rachunkowość i finanse dla nieekonomistów	10	5 650 zł
34.	Rachunkowość i podatki w praktyce	10	5 650 zł
35.	SAP S/4 HANA- nowoczesny system ERP	10	8 950 zł
36.	Stress Reduction Program	10	6 550 zł
37.	Sztuczna inteligencja w automatyzacji biznesu	8	6 480 zł
38.	Tester oprogramowania dla aplikacji mobilnych i serwerowych z zastosowaniem AI	10	7 450 zł
39.	Ustawienia systemowe w organizacjach	8	5 800 zł
40.	Wycena nieruchomości	10	7 150 zł
41.	Wystąpienia publicznie i przywództwo w biznesie	10	7 450 zł
42.	Zakupy w biznesie	10	6 850 zł
43.	Zarządzanie jakością	10	7 350 zł
44.	Zarządzanie kryzysowe	8	6 000 zł
45.	Zarządzanie projektami	10	9 150 zł
46.	Zarządzanie projektem informatycznym	8	7 920 zł
47.	Zarządzanie projektem SAP Activate oraz wdrażanie SAP S/4HANA w praktyce	10	7 950 zł
48.	Zarządzanie wymaganiami i analiza biznesowa	8	7 920 zł
49.	Zintegrowany system informatyczny SAP ERP	10	8 250 zł

CZESNE

za studia podyplomowe realizowane online wspólnie przez Grupę Merito oraz Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu na Wydziale Finansów i Zarządzania Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu w roku akademickim 2025/2026-nabór letni

Lp.	Studia podyplomowe - on-line	Ilość rat	Wysokość czesnego
1.	Agile-zwinne metodyki zarządzania projektami	10	6 300 zł
2.	Akademia Startup Management	10	6 250 zł
3.	Akademia zarządzania zmianą i strategią	10	5 550 zł
4.	Bankowość cyfrowa	10	6 950 zł
5.	Copywriting - jako narzędzie sprzedaży i reklamy	10	5 800 zł
6.	Customer Experience Management	10	6 700 zł
7.	Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i inne narzędzia prowadzące do transformacji energetycznej	10	6 650 zł
8.	Employer Branding	10	6 000 zł
9.	Energetyka wiatrowa	10	6 200 zł
10.	Event Manager	10	5 850 zł
11.	Fintech - innowacje technologiczne na rynku finansowym	10	6 950 zł
12.	Intelligent Automation	10	6 600 zł
13.	Kolegium doktorskie	10	8 250 zł
14.	Marketing kultury	10	5 100 zł

15.	Menedżer ds. czystości technicznej	10	7 900 zł
16.	Menedżer ds. eksportu	10	5 550 zł
17.	Negocjacje w biznesie	10	5 250 zł
18.	Pentester - specjalista ds. cyberbezpieczeństwa	10	8 350 zł
19.	Planowanie produkcji - nowoczesne narzędzia: SAP S/4 HANA, Siemens Opcenter APS	10	7 350 zł
20.	Produkcja muzyczna	10	7 900 zł
21.	Projektowanie interfejsów graficznych	10	6 900 zł
22.	Psychologia reklamy i komunikacji	10	5 200 zł
23.	Scrum Master	10	6 050 zł
24.	Social media i influencer marketing	10	6 950 zł
25.	Tester Automatyzujący	10	8 350 zł
26.	Windykacja i zarządzanie wierzytelnościami	10	5 900 zł
27.	Zarządzanie i inwestowanie w nieruchomości	10	5 750 zł
28.	Zarządzanie jakością w branży automotive	10	5 850 zł
29.	Zarządzanie zespołami rozproszonymi	10	5 350 zł

CZESNE

za studia podyplomowe realizowane wspólnie przez Wydział Finansów i Zarządzania we Wrocławiu oraz Wydział Ekonomiczny w Opolu Filia Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu w roku akademickim 2025/2026-nabór letni

Lp.	Studia podyplomowe - forma on-line/hybrydowa	Ilość rat	Wysokość czesnego
1.	Analiza Danych - Data Science z elementami AI	10	7 300 zł
2.	Artificial intelligence. Machine learning	10	6 500 zł
3.	Big Data. Inżynieria danych	10	6 300 zł
4.	Controlling	10	5 550 zł
5.	Logistyka w łańcuchu dostaw	9	3 420 zł
6.	Menedżer zrównoważonego rozwoju i ESG	10	6 750 zł
7.	Nowoczesny marketing	10	5 600 zł
8.	Nutripsychiatria	10	9 950 zł
9.	Ochrona środowiska	10	5 200 zł
10.	Psychologia edukacyjna	9	3 420 zł
11.	Psychologia transportu z elementami psychodiagnostyki	10	5 300 zł
12.	Psychoneuroimmunologia (PNI)	10	11 500 zł
13.	Sztuczna inteligencja w marketingu cyfrowym	8	7 040 zł
14.	Terapia Zaburzeń Odżywiania	8	6 560 zł
15.	Tester oprogramowania dla aplikacji mobilnych i serwerowych z zastosowaniem AI	10	7 450 zł
16.	Transport i spedycja	10	5 850 zł
17.	Zamówienia publiczne	10	5 500 zł
18.	Zarządzanie w podmiotach leczniczych	10	6 250 zł

OPŁATY INNE NIŻ CZESNE

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata wpisowa	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	200 zł	7 dni po otrzymaniu decyzji o wznowieniu studiów
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu opłat	Ustawowe za opóźnienie	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,5 zł za dzień zwłoki	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie czytnika z Biblioteki	1 zł za dzień zwłoki	Na bieżąco
Opłata końcowa (zawierająca m.in. opłatę za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych oraz końcowe rozliczenie studiów)	95 zł	Zgodnie z harmonogramem wniesienia ostatniej raty czesnego
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	45 zł	Na bieżąco
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski	40 zł	Na bieżąco