

REGULAMIN STUDIÓW

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION
FRANKLIN UNIVERSITY MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION

**w roku akademickim 2023/2024
dla edycji 2023-2025**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki uczestników studiów Franklin University Master of Business Administration (dalej FUMBA) prowadzonych w filiach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, zwanych dalej odpowiednio uczestnikami FUMBA.
2. Studia Franklin University Master of Business Administration organizowane są na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu (dalej: WSB Merito w Poznaniu) a Franklin University, Columbus, Ohio (Franklin University).

OPLĄTY ZA STUDIA

§ 2

1. Studia podyplomowe FUMBA są płatne.
2. Rodzaj i wysokość wszystkich opłat oraz terminy ich wnoszenia określa umowa o świadczenie usług edukacyjnych dla uczestników studiów MBA uchwalana przez Senat Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

ORGANIZACJA STUDIÓW

§ 3

1. Kształcenie na studiach FUMBA prowadzone jest w okresie 2 lat w trybie niestacjonarnym w systemie modułowym i w trybie asynchronicznym. Program studiów FUMBA podzielony jest na 9 modułów.
2. W przypadku zajęć prowadzonych zdalnie uczestnik ma obowiązek posiadania niezbędnego sprzętu do uczestniczenia w zajęciach oraz możliwość zainstalowania na własnym sprzęcie wymaganego oprogramowania do zajęć.
3. Program nauczania określa szczegółową tematykę modułów.
4. Plan zajęć określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych modułów.
5. Zakres i formę zaliczania poszczególnych modułów przewidzianych w programie studiów FUMBA określa Franklin University.
6. Szczegółowe zasady zaliczania każdego modułu są opisane w sylabusie do każdego modułu, który jest dostępny poprzez platformę Canvas.
7. Obowiązujący system ocen na studiach FU MBA to: A, A-, B+, B, B-, C gdzie A oznacza ocenę 5, A- oznacza 4.5, B+ oznacza ocenę 4, B oznacza ocenę 3.5, B- oznacza ocenę 3 a C oznacza brak zaliczenia modułu.
8. W przypadku braku zaliczenia jednego modułu uczestnik FUMBA nie może kontynuować nauki. Dopuszcza się ponowne zaliczenie modułu w trakcie kolejnych edycji studiów. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu nie gwarantuje, że kolejne edycje studiów będą odbywały się w kolejnych latach akademickich w analogicznych terminach. Zasady odpłatności w tym przypadku określa regulamin opłat danej edycji studiów.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

§ 4

1. Przed rozpoczęciem zajęć uczestnik studiów otrzymuje:
 - a) regulamin studiów podyplomowych MBA
 - b) regulamin opłat,
 - c) program i plan zajęć w poszczególnych modułach,
2. Uczestnik ma prawo do:
 - a) wyboru starosty grupy, który reprezentuje słuchaczy wobec władz Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Tryb wyboru starosty grupy określają słuchacze studiów;
 - b) korzystania z całości księgozbioru zgromadzonego w bibliotece WSB Merito w Poznaniu i udostępnionego zgodnie z jej regulaminem;

- c) korzystania z komputerów udostępnianych w wyznaczonych salach,
 - d) dostępu do informacji, materiałów związanych z organizacją procesu dydaktycznego umieszczanych w - uczelnianym serwisie internetowym Extranet, na platformie Moodle oraz w MS 365,
 - e) udziału we wszystkich konferencjach, seminariach i wykładach organizowanych przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, o ile mają one charakter otwarty;
 - f) wyrażania opinii w zakresie rozwiązań organizacyjnych WSB Merito w Poznaniu, sposobu prowadzenia zajęć, programów, podręczników. Opinie oraz propozycje zmian można wyrażać za pośrednictwem badań ankietowych przeprowadzanych po zakończeniu każdego modułu, uwag zgłaszanych w imieniu grupy przez starostę grupy, w formie memorandum kierowanego do władz WSB Merito w Poznaniu, bądź w formie uwag zgłaszanych w trakcie rozmowy z dyrektorem/kierownikiem DSPiS lub przedstawicielami władz WSB Merito w Poznaniu.
3. Uczestnik FUMBA uzyskuje także status studenta Franklin University w zakresie niezbędnym do celów realizacji programu tych studiów i jest zobowiązany do przestrzegania zasad oraz regulaminów obowiązujących w tej Uczelni. Prawa i obowiązki uczestnika FUMBA związane z statusem studenta Franklin University nadanym w zakresie niezbędnym do celów realizacji programu studiów FUMBA nie wykraczają poza potrzeby związane bezpośrednio z organizacją i przebiegiem procesu dydaktycznego uwarunkowanego programem studiów FUMBA i nie wpływają na prawa i obowiązki uczestnika FUMBA i WSB Merito w Poznaniu wynikające z umowy o świadczenie usług edukacyjnych między uczestnikiem FUMBA i Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu oraz aktów prawa wewnętrznego WSB Merito w Poznaniu
4. Uczestnik FUMBA ma dostęp do platformy Canvas oraz do całości księgozbioru zgromadzonego w bibliotece Franklin University i udostępnianego zgodnie z regulaminem tej Uczelni.
5. Uczestnik ma obowiązki:
- a) przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu,
 - b) zachowywania się w sposób nieuchybny godności uczestnika studiów MBA i niegodzący w dobre imię WSB Merito w Poznaniu;
 - c) uczestnik ma obowiązek zalogowania się przed rozpoczęciem zajęć do serwisu internetowego Extranet /i na platformę Moodle.
 - d) uczestniczenia w obowiązkowych zajęciach dydaktycznych;
 - e) terminowego uzyskiwania zaliczeń, składania egzaminów i wypełniania innych obowiązków przewidzianych w programie kształcenia.
6. Uczestnik powinien regularnie kontrolować stan swoich płatności oraz odbierać wszelkie informacje i komunikaty przekazywane w ramach wewnętrznego serwisu internetowego Extranet na platformie Moodle oraz w MS 365.
7. W trakcie studiów uczestnik ma obowiązek informować Biuro Programu MBA o wszelkich zmianach danych osobowych podanych w kwestionariuszu osobowym w postępowaniu rekrutacyjnym w szczególności dotyczących zmiany nazwiska i adresu zamieszkania.

DOKUMENTY POŚWIADCZAJĄCE UKOŃCZENIE STUDIÓW

§ 5

1. Warunkiem ukończenia studiów FUMBA jest zdobycie wszystkich wymaganych zaliczeń.
2. Absolwenci studiów FUMBA otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie Franklin University Master of Business Administration, zawierające wykaz zaliczonych modułów wraz z punktami ECTS.
3. Absolwenci studiów FUMBA otrzymują dyplom ukończenia studiów Master of Business Administration wydany przez Franklin University.
4. Ostateczny wynik ukończenia studiów FU MBA jest składową średnich ocen z poszczególnych modułów przekazany przez Franklin University w raporcie końcowym (Official grade report).
5. Na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych podaje się ostateczny wynik ukończenia studiów MBA oraz FU MBA, wpisując odpowiednio ocenę:
 1. dostateczną,

2. dobrą,
 3. bardzo dobrą.
6. W przypadku, gdy średnia wskazana w § 5 ust. 8 nie jest liczbą całkowitą, stosuje się następujące zaokrąglenia:
- do 3,49 włącznie ocena dostateczna
 - od 3,50 do 4,49 włącznie ocena dobra
 - od 4,50 do 5,00 włącznie ocena bardzo dobra
7. Warunkiem wydania świadectwa oraz dyplomu FUMBA jest uregulowanie wszelkich zobowiązań wobec Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.
8. Po ukończeniu studiów podyplomowych można dokonać zmiany imienia (imion) lub nazwiska absolwenta na jego świadectwie ukończenia studiów podyplomowych, jeśli zmiana imienia (imion) i nazwiska nastąpiła na podstawie decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądu wydanego w postępowaniu w sprawie zmiany płci

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA UCZESTNIKÓW

§ 6

Za czyny nieetyczne oraz uchybiające godności uczestnika studiów FU MBA uważa się w szczególności:

- a) wprowadzenie w błąd organów uczelni oraz jej nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych poprzez podanie nieprawdziwych informacji,
 - b) plagiat,
 - c) fałszerstwo,
 - d) przebywanie w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających na terenie Uczelni,
 - e) naruszenie nietykalności cielesnej innych osób na terenie Uczelni i poza nią
 - f) niszczenie mienia Uczelni,
 - g) inne zachowania niegodne uczestnika studiów FUMBA.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia powyższych zasad, dziekan podejmuje stosowną decyzję.

SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW

§ 7

1. Skreślenie z listy uczestników FUMBA może nastąpić:
 - a) na złożony w formie pisemnej wniosek uczestnika FUMBA,
 - b) w przypadku niezyskania zaliczenia jednego modułu,
 - c) w przypadku braku opłaty za studia w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia opłat,
 - d) nieetycznego zachowania słuchacza w związku z realizowanymi przez niego studiami podyplomowymi MBA lub dokonania czynu uchybiającego jego godności, bądź naruszającego dobre imię albo reputację Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu
2. Po skreśleniu z listy uczestników, Uczestnik zobligowany jest do rozliczenia się ze wszelkich zobowiązań wobec Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, w tym do uiszczenia należności za naukę za okres do momentu skreślenia oraz do rozliczenia się z biblioteką.
3. Skreślenia z listy uczestników dokonuje dziekan, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Od decyzji dziekana przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników. Decyzja rektora jest ostateczna.
5. Skreślenia z listy uczestników uczestnika będącego cudzoziemcem dokonuje rektor. Od decyzji rektora służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy złożony w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników. Decyzja rektora wydana w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy jest ostateczna.
6. W razie braku uiszczenia opłaty za studia w terminie przewidzianym harmonogramem wnoszenia opłat dziekan, a w przypadku cudzoziemców – rektor, może wydać decyzję o skreśleniu z listy uczestników, od której uczestnikowi przysługuje prawo złożenia odpowiednio odwołania lub wniosku o ponowne

rozpatrzenie sprawy. Do decyzji i środków odwoławczych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.).

7. Wznowienie studiów po skreśleniu następuje na podstawie decyzji i na warunkach odpowiednio dziekana lub rektora na pisemny wniosek uczestnika.

PRZERWA W STUDIACH

§ 8

1. Uczestnik studiów z Franklin University Master of Business Administration ma prawo do przerwy w studiach z powodu:
 - a) długotrwałej choroby;
 - b) wyjazdu za granicę;
 - c) urodzenia dziecka i opieki nad nim;
 - d) niemożności płacenia czesnego;
 - e) innych ważnych okoliczności losowych.
2. Okoliczności wymienione w ust. 1 muszą być udokumentowane.
3. Zgodę na przerwę wyraża w formie decyzji dziekan na pisemny wniosek uczestnika, z zastrzeżeniem ust. 4. przerwa może być udzielona na okres nie krótszy niż semestr.
4. W przypadku uczestników będących cudzoziemcami zgodę na urlop wyraża w formie decyzji rektor na pisemny wniosek Uczestnika.
5. Kontynuacja studiów po przerwie następuje na podstawie decyzji odpowiednio dziekana lub rektora na pisemny wniosek uczestnika.
6. Po powrocie z przerwy uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się i zaakceptowania regulaminów studiów i opłat mających zastosowanie do danej edycji studiów MBA.
8. Możliwość kontynuowania studiów po powrocie z przerwy istnieje wyłącznie w przypadku uruchomienia kolejnej edycji FUMBA. WSB Merito w Poznaniu nie gwarantuje, że kolejne edycje studiów będą odbywały się w kolejnych latach akademickich w analogicznych terminach. Zasady odpłatności w tym przypadku określa regulamin opłat dla danej edycji studiów.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Prawo do rozstrzygnięcia kwestii nieobjętych niniejszym regulaminem przysługuje dziekanowi. Uczestnikowi studiów MBA przysługuje prawo odwołania się w ciągu 14 dni (liczonych od dnia doręczenia decyzji bezpośrednio uczestnikowi)
 - a) od decyzji dziekana o skreśleniu z listy uczestników studiów podyplomowych do Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w sprawach dotyczących przebiegu studiów podyplomowych. Decyzja rektora jest ostateczna.
 - b) od decyzji dyrektora działu w sprawach finansowych do wicekanclerza. Decyzja wicekanclerza jest ostateczna.
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie poczynając od edycji 2023/2025 z początkiem roku akademickiego 2023/2024.